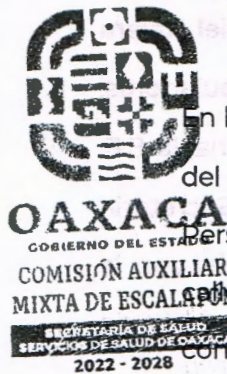


**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN AUXILIAR MIXTA DE ESCALAFÓN DE
LOS SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA, SECCIÓN SINDICAL No. 35 DEL S.N.T.S.A.**



En la Ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las nueve horas del día diecisiete de julio del año dos mil veintiséis, reunidos en la sala de juntas "A" de la Unidad de Servicios de Personal de la Dirección de Administración de los Servicios de Salud de Oaxaca, sita en la calle de violetas número 401, Colonia Reforma, se encuentran presentes las y los CC. que a continuación se señalan: L.A.E. Nadezhna Lidoine Cabrera Girón, Directora de Administración, L.D. Armando Pineda Ovalle, Encargado de la Unidad de Servicios de Personal, L.D. Ricardo Michael Guzmán Mondragón, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, Lic. Omar Jesús López Sánchez, Secretario General, L.I. William Daniel Nájera Suárez, Secretario de Ajustes y Escalafón, Condiciones Generales de Trabajo, Tabuladores, Catálogo de Puestos y Promoción de Plazas de Última Categoría Escalafonaria, la E.E. Merith Alfaro Chávez, Presidenta de la Comisión Seccional de Escalafón y la Secretaria Técnica de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón, la P.L.C. Adela Reyes García; con la finalidad de llevar a cabo la Sesión Ordinaria de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón de los Servicios de Salud de Oaxaca, Sección Sindical No. 35 del S.N.T.S.A., bajo la siguiente propuesta de: -----

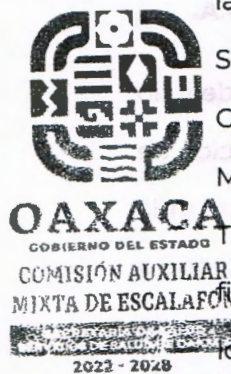
ORDEN DEL DÍA -----

- 1.- Lista de Asistencia. -----
- 2.- Verificación de Quórum legal. -----
- 3.- Instalación Legal de Sesión. -----
- 4.- Lectura y Aprobación del Orden del Día. -----
- 5.- Evaluación de los expedientes recibidos en el concurso escalafonario de la plaza que dejó vacante por jubilación a partir del 16/07/2025 la C. PUGA CASTRO EMIRNA EUFROSINA, con clave presupuestal 100242011301 M03020 2000400194, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A6, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080). -----
- 6.- Clausura de la Sesión. -----

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA -----

--- La P.L.C. Adela Reyes García en su carácter de Secretaria Técnica de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón manifiesta que la presente sesión se lleva a cabo de conformidad con lo establecido en el Artículo 53 Fracción II del Reglamento de Escalafón de la Secretaría de Salud, por lo que procede al desahogo de los puntos del orden del día propuesto. -----

- 1.- **Lista de Asistencia.** La Secretaria Técnica procede a realizar el pase de lista correspondiente, haciéndose constar que se encuentran presentes: por parte de Autoridad de los Servicios de Salud de Oaxaca; las y los L.A.E. Nadezhna Lidoine Cabrera Girón, Directora de Administración, L.D. Armando Pineda Ovalle, Encargado de la Unidad de Servicios de Personal, L.D. Ricardo Michael Guzmán Mondragón, Jefe del Departamento de



Recursos Humanos y por parte del Sindicato de la Sección Sindical número 35 del S.N.T.S.A; las y los CC. Lic. Omar Jesús López Sánchez, Secretario General, L.I. William Daniel Nájera Suárez, Secretario de Ajustes y Escalafón, Condiciones Generales de Trabajo, Tabuladores, Catálogo de Puestos y Promoción de Plazas de Última Categoría Escalafonaria; la E.E. Merith Alfaro Chávez, Presidenta de la Comisión Seccional de Escalafón y la Secretaria Técnica de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón, la P.L.C. Adela Reyes García; con la finalidad de llevar a cabo la Sesión Ordinaria de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón de los Servicios de Salud de Oaxaca, Sección Sindical No. 35 del S.N.T.S.A.-----

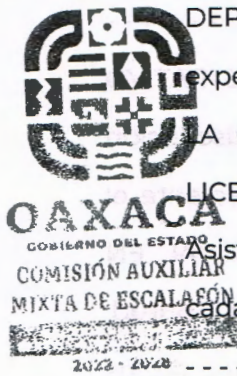
--- **2.- Verificación de Quórum legal.** Acto seguido, en uso de la palabra la Secretaria Técnica procede a verificar si existe quórum legal para iniciar la Sesión Ordinaria de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón de los Servicios de Salud de Oaxaca, Sección Sindical No. 35 del S.N.T.S.A. y encontrándose presentes la totalidad de sus integrantes de esta Comisión como lo establece los artículos 54, 55 y 60 del Reglamento de Escalafón de la Secretaría de Salud.-----

--- **3.- Instalación Legal de Sesión.** Acto seguido, se declara legalmente instalada la sesión y como consecuencia la legalidad de los acuerdos que lleguen a tomarse en la misma.-----

--- **4.- Lectura y Aprobación del Orden del Día.** En seguida, la Secretaria Técnica, somete a consideración de los presentes el Orden del Día, aprobándose íntegramente, por lo que se tienen por desahogados los puntos 1, 2 y 3 del mismo.-----

5.- Evaluación de los expedientes recibidos en el concurso escalafonario de la plaza que dejó vacante por jubilación a partir del 16/07/2025 la C. PUGA CASTRO EMIRNA EUFROSINA, con clave presupuestal I00242011301 M03020 2000400194, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A6, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080) publicado del 08 al 19 de junio del año 2026.- En uso de la palabra la Secretaria Técnica, da cuenta a los integrantes de la Comisión la recepción y contenido del oficio No. SSO/SGSS/DAM/DIRECCIÓN/COORD.ADMVA./RH/4S/4S.1.2/1769/06 /2026, de fecha 22 de junio de 2026, firmado por el M.S.P. ISMAEL DE JESÚS ARJONA RUÍZ, DIRECTOR DE ATENCIÓN MÉDICA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA, por medio del cual envía quince expedientes de las y los siguientes trabajadores:-----

--- **1.- MELCHOR CRUZ GRACIELA,** con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A5, con clave presupuestal I00241111301 M03021 2000400034, con adscripción en el DEPTO. DE NORMATIVIDAD EN EQUIPAMIENTO MÉDICO (2014876900), anexa a su expediente el perfil académico de CERTIFICADO DE BACHILLERATO GENERAL Y TÍTULO Y CÉDULA N° 8679746 DE LICENCIATURA EN ARQUITECTURA; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria.-----



- - - 2.- CHÁVEZ PADILLA VERÓNICA ROCÍO, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A4, con clave presupuestal I00241111301 M03022 2000400034, con adscripción en el DEPTO. DE NORMATIVIDAD EN EQUIPAMIENTO MÉDICO (2014876900), anexa a su expediente el perfil académico de CERTIFICADO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO CON LA CARRERA TÉCNICA EN TRABAJO SOCIAL, CONSTANCIA DE CONCLUSIÓN DE LA LICENCIATURA EN DERECHO BUROCRÁTICO; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

- - - 3.- VALERIANO ACEVEDO FLOR LUCIA, código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A4, con clave presupuestal I00241111301 M03022 2000400215, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080), anexa a su expediente el perfil académico de CERTIFICADO DE BACHILLERATO Y DIPLOMA DE CURSO DE CAPACITACIÓN DE TAQUIMECANÓGRAFA; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

- - - 4.- FLORES LÓPEZ EVA LIZEHT, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A4, con clave presupuestal I00241111301 M03022 2000400019, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080), anexa a su expediente el perfil académico de CERTIFICADO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO Y TÍTULO Y CÉDULA N° 6508041 DE LA LICENCIATURA COMO CIRUJANO DENTISTA; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

- - - 5.- LUIS ZÁRATE VICENTA, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A4, con clave presupuestal I00241111301 M03022 2000400028, con adscripción en la UNIDAD DE EQUIDAD EN LA ATENCIÓN MED. (DIR.AT'N.MED) (2014876730), anexa a su expediente el perfil académico de CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO EN EL ÁREA DE HUMANIDADES Y CONSTANCIA DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE SECRETARIA DE 2 AÑOS; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

- - - 6.- VICTORIA BUSTAMANTE URIEL JOSUÉ, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A4, con clave presupuestal R020FO211301 M03022 2002200095, con adscripción en la UNIDAD DE FORTALECIMIENTO EN SALUD (2014876890), anexa a su expediente el perfil académico de CERTIFICADO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO CON CARRETA TÉCNICA EN TRABAJO SOCIAL Y TÍTULO Y CÉDULA N° 5826367 DE LICENCIATURA EN INFORMÁTICA; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral,

Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO
COMISIÓN AUXILIAR
MIXTA DE ESCALAFÓN
2022 - 2028

- - -7.- HERNÁNDEZ LUIS ALEJANDRA ADRIANA con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A3, con clave presupuestal R020FOR11301 M03023 2002200011, con adscripción en la UNIDAD DE FORTALECIMIENTO EN SALUD (2014876890), anexa a su expediente el perfil académico de TÍTULO Y CÉDULA No. 3857260 DE TÉCNICO PROFESIONAL EN SECRETARIO EJECUTIVO; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

- - - 8.- MÉNDEZ VÁSQUEZ FLOR DE LIZBETH, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A3, con clave presupuestal R020FOR11301 M03023 2002200019, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080), anexa a su expediente el perfil académico de CONSTANCIA DE BACHILLERATO GENERAL EN CIENCIAS Y HUMANIDADES; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

- - - 9.- CONTRERAS CUEVAS ARACELI GUADALUPE, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A2, con clave presupuestal U004U0011301 M03024 2002200048, con adscripción en el DEPTO. DE SERVICIOS ESENCIALES (DIR.AT'N MEDICA) (2014876790), anexa a su expediente el perfil académico de CERTIFICADO DE BACHILLERATO GENERAL Y TÍTULO Y CÉDULA N° 259261 DE PROFESIONAL TÉCNICO EN INFORMÁTICA; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

- - - 10.- HERNÁNDEZ CERNAS HUMBERTA ARACELI, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A2, con clave presupuestal U004U0011301 M03024 2002200128, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080), anexa a su expediente el perfil académico de CONSTANCIA DE BACHILLERATO EN CIENCIAS Y HUMANIDADES, DIPLOMADO "PROFESIONALIZACIÓN SECRETARIAL Y PERSONAL ADMINISTRATIVO" (DEL 11 DE AGOSTO AL 05 DE SEPTIEMBRE 2008) 75 HRS.; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

- - - 11.- ALAVEZ CRUZ JUAN ALEXIS, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A2, con clave presupuestal R020FO211301 M03024 2002200003, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080), anexa a su expediente el perfil

académico de CERTIFICADO DE BACHILLERATO GENERAL Y CARTA DE PASANTE DE LA LICENCIATURA EN PSICOLOGÍA; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO
COMISIÓN AUXILIAR
MIXTA DE ESCALAFÓN
2022 - 2028

----- 12.- JOAQUÍN SALVADOR BRICIA, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A1 con clave presupuestal R020FOR11301 M03025 2002200048 con adscripción en el DEPTO.DE FORTALECIMIENTO EN UNIDADES MÉDICAS (2014876920), anexa a su expediente el perfil académico de CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS DEL BACHILLERATO GENERAL Y TÍTULO Y CÉDULA N° 13136464 DE LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

----- 13.- REYES SANTOS ROSA MARÍA, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A1, con clave presupuestal U004U0011301 M03025 2002200341, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080), anexa a su expediente el perfil académico de TÍTULO Y CÉDULA N° 3753782 DE PROFESIONAL TÉCNICO EN INFORMÁTICA; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

----- 14.- GÓMEZ RAMÍREZ OSWALDO, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A1, con clave presupuestal I002HOM11301 M03025 2000400020, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080), anexa a su expediente el perfil académico de CARTA DE PASANTE DE TÉCNICO EN COMPUTACIÓN FISCAL CONTABLE NIVEL BACHILLERATO TECNOLÓGICO; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

----- 15.- GARCÍA MARTÍNEZ LILIA ERNESTINA con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A1, con clave presupuestal U004U0011301 M03025 2002200505, con adscripción en la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080) anexa a su expediente el perfil académico de CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS DEL BACHILLERATO GENERAL Y TÍTULO Y CÉDULA N° 5261970 DE LICENCIATURA EN ARQUITECTURA; constancias de evaluación de Puntualidad y Asistencia, Aptitud, Disciplina Laboral, Disciplina Sindical y Antigüedad; cumple con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria. -----

----- Una vez que las y los integrantes de la Comisión realizarán la revisión de los



OAXACA

GOBIERNO DEL ESTADO

COMISIÓN AUXILIAR

MIXTA DE ESCALAFÓN

2022 - 2028

expedientes, con fundamento en lo establecido en los artículos 66, 70, 78 y 85 del Reglamento de Escalafón de la Secretaría de Salud y en el Catálogo Sectorial de Puestos de la Secretaría de Salud, se toma el siguiente ACUERDO: -----

----- Las y los trabajadores aspirantes que presentaron su solicitud de participación y

QUE SI CUMPLEN con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la

convocatoria se procede a colocar a las y los trabajadores en el orden de la cadena de

mando de la estructura escalafonaria de acuerdo al código que ostentan y se realiza la

evaluación de los expedientes, capturando la puntuación de los factores y subfactores

escalafonarios en el cuadro de resultados **ANEXÓ 1** (UN PLIEGO IMPRESO EN TAMAÑO 90

CM POR 60 CM Y UNO DE 60 CM POR 40 CM, PARA SU MEJOR VISIBILIDAD), del cual se

genera el cuadro de promociones de las y los trabajadores participantes que obtuvieron la

calificación más alta en el concurso **ANEXÓ 2** (UN PLIEGO IMPRESO EN TAMAÑO 90 CM

POR 60 CM Y UNO DE 60 CM POR 40 CM, PARA SU MAYOR VISIBILIDAD). Una vez

analizado el punto y atendido lo establecido en los artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 73, 74,

75, 76, 77, 78, 79 y 86 del Reglamento de Escalafón de la Secretaría de Salud, se toma el

siguiente ACUERDO: -----

--- La plaza que dejó vacante por jubilación a partir del 16/07/2025 la C. PUGA CASTRO

EMIRNA EUFROSINA, con clave presupuestal I00242011301 M03020 2000400194, con

código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A6, con adscripción en la DIRECCIÓN

DE ATENCIÓN MÉDICA (2014870080); se le otorga a la C. MELCHOR CRUZ GRACIELA, lo

anterior se determinó porque acreditó el perfil académico establecido en el Catálogo

Sectorial de Puestos de la Secretaría de Salud y porque de acuerdo al orden de la

cadena de mando de la estructura escalafonaria, es la participante que ostenta el

código inmediato inferior a la vacante.-----

--- La plaza que deja vacante por promoción escalafonaria a partir del 16/09/2026 la

C. MELCHOR CRUZ GRACIELA, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A5,

con clave presupuestal I00241111301 M03021 2000400034, con adscripción en el DEPTO.

DE NORMATIVIDAD EN EQUIPAMIENTO MÉDICO (2014876900), se le otorga a la

C. CHÁVEZ PADILLA VERÓNICA ROCÍO, lo anterior se determinó porque acreditó el

perfil académico establecido en el Catálogo Sectorial de Puestos de la Secretaría de

Salud y porque de acuerdo al orden de la cadena de mando de la estructura

escalafonaria de las y los participantes que ostentan el código de APOYO

ADMINISTRATIVO EN SALUD-A4, (M03022), es la participante que obtuvo la puntuación

más alta.-----

--- La plaza que deja vacante por promoción escalafonaria a partir del 16/09/2026 la

C. CHÁVEZ PADILLA VERÓNICA ROCÍO, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN

SALUD-A4, con clave presupuestal I00241111301 M03022 2000400034, con adscripción



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO
COMISIÓN AUXILIAR
MIXTA DE ESCALAFÓN
2022 - 2028

en el DEPTO. DE NORMATIVIDAD EN EQUIPAMIENTO MÉDICO (2014876900), se le otorga a la C. HERNÁNDEZ LUIS ALEJANDRA ADRIANA, lo anterior se determinó porque acreditó el perfil académico establecido en el Catálogo Sectorial de Puestos de la Secretaría de Salud y porque de acuerdo al orden de la cadena de mando de la estructura escalafonaria de las y los participantes que ostentan el código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A3, (M03023), es la participante que obtuvo la puntuación más alta.-----

- La plaza que deja vacante por promoción escalafonaria a partir del 16/09/2026 la C. HERNÁNDEZ LUIS ALEJANDRA ADRIANA con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A3, con clave presupuestal R020FOR11301 M03023 2002200011, con adscripción en la UNIDAD DE FORTALECIMIENTO EN SALUD (2014876890 se le otorga a la C. CONTRERAS CUEVAS ARACELI GUADALUPE, lo anterior se determinó porque acreditó el perfil académico establecido en el Catálogo Sectorial de Puestos de la Secretaría de Salud y porque de acuerdo al orden de la cadena de mando de la estructura escalafonaria de las y los participantes que ostentan el código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A2, (M03024), es la participante que obtuvo la puntuación más alta.-----

- - - La plaza que deja vacante por promoción escalafonaria a partir del 16/09/2026 la C. CONTRERAS CUEVAS ARACELI GUADALUPE, con código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A2, con clave presupuestal U004U0011301 M03024 2002200048, con adscripción en el DEPTO. DE SERVICIOS ESENCIALES (DIR.AT'N MEDICA) (2014876790), se le otorga a la C. JOAQUÍN SALVADOR BRICIA, lo anterior se determinó porque acreditó el perfil académico establecido en el Catálogo Sectorial de Puestos de la Secretaría de Salud y porque de acuerdo al orden de la cadena de mando de la estructura escalafonaria de las y los participantes que ostentan el código de APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD-A1, (M03025), es la participante que obtuvo la puntuación más alta.-----

- - - Los Nombramientos y los Formatos Únicos de Movimientos de Personal (FUMP) se realizarán con **VIGENCIA 16 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2026 (QNA. 18/2026)**.-----

- - - La presente acta de sesión ordinaria, el cuadro de resultados y el cuadro de promociones, serán publicados en la página oficial de la Dirección de Administración; <http://www.saludoax-admon.com/intranet/escalafon/esc35.html>. y en los centros de trabajo pertenecientes a la Dirección de Atención Médica de los Servicios de Salud de Oaxaca de acuerdo a su estructura orgánica.-----

- - - **6.- Clausura de la Sesión.** En uso de la voz, la Secretaria Técnica comunica que se han desahogado los puntos del orden del día, por lo que se declara clausurada la presente sesión siendo las catorce horas del día de su inicio, levantándose el Acta correspondiente

ATENTAMENTE.

Las y los Integrantes de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón de los
Servicios de Salud de Oaxaca, Sección Sindical No. 35 Del S.N.T.S.A.

Las y los Integrantes de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón de los
Servicios de Salud de Oaxaca, Sección Sindical No. 35 Del S.N.T.S.A.

Representantes Propietarios.

L.A.E. Nadezhda Lidaine Cabrera Giró
Directora de Administración de los Serv
de Salud de Oaxaca.

L.D. Armando Pineda Ovalle.
Encargado de la Unidad de Servicios
Personal de los Servicios de Salud de Oaxaca

L.D. Ricardo Michael Guzmán Mondragón
Jefe del Departamento de Recursos
Humanos de los Servicios de Salud de
Oaxaca.

P.L.C. Adela Reyes García.
Secretaria Técnica de la Comisión Auxiliar M